

Apel de Achiziții pentru Consultant Individual

Nr. Apel de Achiziții Consultant Individual	ICP#StartupCityCahul-2023-012
Data emiterii	Septembrie 05, 2023
Termen limită	Septembrie 14, 2023, 15:00 ora Chișinău
Descriere	Consultant individual pentru elaborarea Planului de Management al Construcțiilor pentru construcția „Inotek” - Centrul de Inovare UE Cahul „Inotek”
Pentru	Proiectul EU4Moldova: StartupCityCahul
Finanțat de	Uniunea Europeană în Moldova printr-un acord delegat cu Suedia
Emis de către	Asociația Națională a Companiilor din Domeniul TIC (ATIC)
Tip de Contract	Contract de prestări servicii
Persoana de contact din partea ATIC	csirbu@ict.md – Cristina Sirbu, Specialist Achiziții achirita@ict.md – Ana Chirita, Director de proiecte strategice cdamaschin@startupcitycahul.md – Corina Damaschin, Coordonator de proiect
Data estimativă de început	Septembrie 25, 2023
Perioada de desfășurare a sarcinii	Septembrie 25, 2023 – Octombrie 27, 2023

1. Background:

Proiectul EU4Moldova: Startup City Cahul este o intervenție cuprinzătoare care vizează stimularea dezvoltării economice în regiunea de sud a Moldovei. Acesta cuprinde următoarele trei componente principale:

Rezultatul 1	Crearea unui Centru Regional de Inovare și Tehnologie la Cahul (Centrul EU4Innovation).
Rezultatul 2	Dezvoltarea unei campanii și dezvoltarea unui program de promovare a tehnologiei, rezolvarea problemelor și soluții creative în învățare și îmbunătățirea atractivității STEM.
Rezultatul 3	Dezvoltarea unui program de finanțare și accelerare pentru startup-uri digitale și inovatoare și antreprenori, consolidarea capacității acestora și pregătirea pentru investiții.

Proiectul este finanțat de Delegația Uniunii Europene în Moldova, delegată Sida/Suedia, și implementat de Asociația Companiilor din Domeniul TIC din Moldova (ATIC). Obiectivul său principal este de a cultiva inovația regională în domeniul TIC, de a îmbunătăți competențele digitale în rândul studenților și de a stimula apariția startup-urilor, consolidându-le în același timp

capacitățile și pregătirea pentru investiții. Implementarea EU4Moldova: Startup City Cahul a început în septembrie 2020, în urma acordului de grant semnat cu ATIC.

Pentru a realiza Rezultatul 1, concentrat pe construcția Centrului de inovare al UE Cahul „Inotek” (denumit în continuare „Centrul Inotek” sau „Inotek”), echipa Proiectului a întreprins o muncă amplă pentru a asigura fezabilitatea acestuia. În ciuda provocărilor generate de războiul din Ucraina și de evenimentele globale legate de COVID-19, au fost derulate licitații pentru a aduna propuneri de construcție. Cu toate acestea, ofertele de construcții au depășit bugetul disponibil al Proiectului. Drept urmare, echipa Proiectului elaborează în prezent un plan de extindere a bugetului și de stabilire a termenului necesar pentru finalizarea construcției centrului din Cahul. Ca soluție temporară fezabilă, a fost înființată Faza 1 Inotek – un spațiu existent al Universității Cahul de 295 de metri pătrați, renovat și echipat. Pentru gestionarea tuturor operațiunilor Centrului, echipa Proiectului este angajată în procedurile de înregistrare a Fundației Inotek, care urmează să fie finalizate la începutul celui de-al patrulea an de implementare.

În anul 4 al proiectului, echipa de proiect va dezvolta în mod activ o notă de concept de extindere pentru a doua fază a înființării Centrului Inotek. Aceasta va include construcția Centrului Inotek Faza 2, design interior și construirea capacității echipei de management.

Pentru informații generale despre proiect, vă rugăm să vizitați <https://startupcitycahul.md/>

2. Obiective

Echipa de proiect este interesată să angajeze un expert/consultant individual care se va concentra pe dezvoltarea Planului de management al construcției (denumit în continuare „Plan”), care va cuprinde un ghid și va acoperi o parte a lucrărilor pregătitoare, cum ar fi crearea devizelor de cheltuieli și sugestii pentru ajustarea planului arhitectural la scopul și bugetul propus pentru construcție. Expertul va consilia echipa de proiect în selectarea managerului de proiecte de construcții potrivit cu experiență solidă în proiecte de infrastructură care va supraveghea procesul de construcție și aderarea acestuia la Planul de management al lucrărilor de construcție, asigurând respectarea termenelor, bugetului și calității lucrărilor de construcție, și va aplica cele mai bune practici și cerințe internaționale, inclusiv aspecte de accesibilitate în planul de construcție pentru viitorul Centru Inotek (Faza 2).

3. Scope of Work (Scopul muncii)

Consultantul va fi responsabil pentru elaborarea unui Plan cuprinzător de management al construcțiilor pentru construcția clădirii Centrului de Inovare al UE Cahul - Inotek, o clădire cu două etaje care cuprinde între 1.000-1.200 metri pătrați și care se încadrează în bugetul de 1,5 milioane EUR cu cerințele de construcție precum descris în Descrierea de acțiune a proiectului (fragment relevant din Descrierea de acțiune a proiectului - Anexa A). Planul de management al construcției va servi drept document de ghidare pentru implementarea cu succes a proiectului de construcție a Centrului Inotek.

Pentru elaborarea unui Plan cuprinzător, adaptat și adecvat, Consultantul Individual va examina și va lua în considerare toată documentația anterioară elaborată, pașii întreprinși și lecțiile învățate de proiect, precum și recomandările anterioare și actuale ale donatorilor privind crearea și înființarea Centrului Inotek.

Consultantul va participa la întâlnirile necesare (fizice sau online) cu echipa de proiect și cu reprezentanții donatorilor, care îl vor ajuta să elaboreze un Plan de management al lucrărilor de construcție care să răspundă scopului și obiectivelor menționate în Descrierea de acțiune a proiectului și necesităților relevante ale proiectului.

Planul de management al lucrărilor de construcție va eficientiza procesul de construcție, respectarea reglementărilor, normelor și standardelor legale, bunelor practici și cerințe internaționale, inclusiv aspecte de accesibilitate, prevenirea și minimizarea riscurilor.

Consultantul își va folosi cunoștințele, experiența în managementul construcțiilor și abilitățile analitice pentru a oferi o abordare orientată spre rezultate și soluții care va ghida echipa de implementare a proiectului (inclusiv consultanții relevanți, contractori) către operaționalizarea cu succes a Centrului Inotek durabil.

Consultantul va elabora **Planul detaliat de management al lucrărilor de construcție** a Centrului Inotek, inclusiv scopul, obiectivele, domeniul de aplicare și părțile interesate cheie. Consultantul va defini și delimita rolurile și responsabilitățile tuturor părților interesate de proiect, inclusiv implementatorul proiectului (ATIC), proprietarul (Universitatea de Stat Cahul), managerul de proiect, firma de proiectare tehnică, directorul de construcție, arhitecții, inginerii, antreprenorii, subcontractanții și orice alte părți relevante. Consultantul va stabili linii clare de monitorizare și raportare și canale de comunicare ar trebui să se încadreze în planul furnizat. Consultantul va elabora un plan cuprinzător care să acopere programele de lucru, controlul calității și managementul riscurilor, mecanismele de management al costurilor și estimările pentru cheltuielile de construcție. Și în cele din urmă, Consultantul va oferi consiliere în elaborarea SoW-ului principal de management al construcțiilor și recrutarea candidatului potrivit pentru postul.

Planul detaliat de management al lucrărilor de construcție va cuprinde toate sau unele dintre capitolele enumerate mai jos, dar fără a se limita la:

1. Prezentare generală a proiectului: O introducere în proiect, domeniul său de aplicare, obiectivele și părțile interesate cheie.
2. Organizarea Proiectului: Definește rolurile și responsabilitățile fiecărui membru al echipei, stabilindu-le rolurile respective, definind componenta echipei care supraveghează procesul de construcție și determinând Nivelul de Efort al acestora, elaborând Scopuri de Lucru (SOW-uri). Inclusiv, definește părțile interesate, subcontractanții și orice alte părți implicate în procesul de construcție.
3. Programul de lucru: O cronologie detaliată care conturează succesiunea sarcinilor, etapelor și termenelor limită pentru diferite faze ale proiectului de construcție.
4. Managementul șantierului: Strategii pentru organizarea și gestionarea șantierului, inclusiv protocoalele de siguranță, controlul accesului și procedurile de curățare a șantierului.
5. Sănătate și siguranță: Un plan cuprinzător pentru a asigura siguranța lucrătorilor, a vizitatorilor și a publicului în timpul construcției, abordând pericolele potențiale și măsurile de siguranță.
6. Controlul calității: Metode de asigurare a calității lucrărilor de construcție, inclusiv inspecții, teste și proceduri de asigurare a calității.
7. Managementul mediului: Strategii pentru a minimiza impactul asupra mediului al activităților de construcție, inclusiv gestionarea deșeurilor, controlul poluării și conservarea resurselor naturale.

8. Managementul riscurilor: Identificarea riscurilor potențiale și a măsurilor de atenuare pentru a aborda provocările neprevăzute care ar putea afecta progresul proiectului.
9. Plan de comunicare: un plan de comunicare eficientă între părțile interesate de proiect, inclusiv actualizări regulate ale progresului, structuri de raportare și metode de comunicare.
10. Managementul costurilor: Strategii pentru monitorizarea și controlul costurilor proiectului, inclusiv bugetarea, urmărirea cheltuielilor și gestionarea modificărilor.
11. Achiziții și lanț de aprovizionare: Detalii despre procesul de achiziție pentru materiale, echipamente și servicii necesare pentru proiect.
12. Relații cu comunitatea: Orientări pentru menținerea relațiilor pozitive cu comunitatea locală, abordarea preocupărilor și reducerea la minimum a perturbărilor.
13. Permise și aprobări: informații despre obținerea permiselor, licențelor și aprobărilor necesare pentru activitățile de construcție.
14. Forța majora: Protocoale pentru abordarea situațiilor de urgență, cum ar fi accidente, evenimente neașteptate, dezastre naturale sau alte cazuri de forță majoră;
15. Proceduri de închidere: Pași care trebuie luați la finalizarea proiectului, inclusiv inspecțiile finale, documentația și cifra de afaceri a proiectului finalizat către proprietar.
16. Sugestii pentru arhitectură și design interior: Dezvoltarea de recomandări și considerații pentru aspectele arhitecturale și de design interior ale clădirii Centrului Inotek pentru a îmbunătăți funcționalitatea, sustenabilitatea, estetica și experiența utilizatorului.

4. Experiență, calificări și competențe necesare

Candidații pentru rolul de Consultant pentru Dezvoltarea Planului de Management al Construcțiilor ar trebui să posede o combinație de educație, experiență, abilități tehnice și calități personale care să demonstreze capacitatea lor de a dezvolta eficient un plan cuprinzător pentru construcția clădirii Centrului Inotek, care va fi realizat de o companie de construcții, supravegheată de un manager de proiect în construcții și de un inginer constructor, având în vedere cerințele descrise în acest apel.

Criterii de calificare necesare:

Educație:

- Licență sau diploma de studii superioare într-un domeniu pertinent, cum ar fi managementul construcțiilor, inginerie civilă, arhitectură, management de proiect sau alt domeniu relevant.

Experiență și cunoștințe:

- Cel puțin 7 ani de experiență practică în inginerie civilă, gestionarea proiectelor de construcții, clădiri cu mai multe etaje, concepute pentru afaceri/educație în Moldova ar fi un avantaj.
- Abilitate dovedită în supravegherea echipelor de construcții, demonstrând abilități puternice de conducere și management de echipă adaptate mediului de lucru din Moldova.
- Competență în raportarea proiectelor, asigurând o comunicare clară a progresului proiectului, provocărilor și soluțiilor către părțile interesate.
- Expertiză în elaborarea graficelor de construcție, aliniată la peisajul construcțiilor din Moldova.
- Înțelegerea profundă a prevederilor și reglementărilor legale în domeniul construcțiilor din Moldova, a protocoalelor de siguranță și a standardelor de proiectare incluzivă și a practicilor internaționale de construcție.

- Bilanțul gestionării cu succes a proiectelor de construcție în Moldova (cladirea cu mai multe etaje ar fi un avantaj), prezentând evaluarea eficientă a riscurilor și optimizarea resurselor.
- Experiența cu organizații internaționale/ONG-uri/proiecte finanțate de donatori cu privire la misiuni legate de infrastructură va fi considerată un avantaj;

Competențe și aptitudini:

- Cunoștințe lingvistice: fluentă în limba română, cunoaștere practică a limbii engleze ar fi un avantaj.
- Cunoștințe de bază de lucru pe calculator, inclusiv abilități de utilizare al MS Office (Word, Excel, Power Point);
- Orientare către soluții și rezultate;
- Abilități excelente de comunicare și raportare;
- Capacitatea de a respecta termenele limită.

Candidatul selectat va împărtăși angajamentul față de valorile democratice de bază, inclusiv respectul culturii, genului, religiei, etniei, naționalității, limbii, vârstei, statutului HIV, dizabilităților și diferențelor de orientare sexuală sau alt statut.

ATIC este dedicat diversității forței de muncă și încurajează să aplice femeile, persoanele cu dizabilități, minoritățile etnice sau religioase, persoanele care trăiesc cu HIV, precum și refugiații și alți non-cetățeni cu drept legal de a lucra în Republica Moldova, care îndeplinesc cerințele această competiție.

5. Livrabile și Cronologie

Consultantul este de așteptat să furnizeze un plan de management al construcțiilor în limba română pentru următoarele livrabile:

#	Livrabile	Nr. De zile estimat	Perioada de implementare
1	Proiect de plan de management al construcției (electronic)	Până la 7 zile lucrătoare	Până pe 29 Septembrie 2023
2	Planul final de management al construcției aprobat de ATIC și donator (electronic)	Până la 2 zile lucrătoare	Până pe 06 Octombrie 2023
3	Termenii de referință pentru conducerea managementului construcțiilor (și alți experți cheie, dacă este necesar) elaborați și acceptați de ATIC.	Până la 1-2 zile per ToR (în de dependență de complexitate)	Până pe 27 Octombrie 2023
	TOTAL	Până la 15 zile lucrătoare	Până pe 27 Octombrie 2023

6. Data limită de aplicare:

Candidații interesați sunt încurajați să aplice până la data limită: 14 septembrie 2023, ora 15:00, trimițând un email la: achirita@ict.md și csirbu@ict.md, cu subiectul „ICP#STARTUPCITYCAHUL-2023-012 – Consultant Plan Management Construcții”.

Pentru clarificări legate de această achiziție de consultant individual, adresați-vă întrebărilor prin e-mail la aceleași adrese de e-mail menționate mai sus, până la data de 12 septembrie 2023, ora 15:00.

Ofertele primite după termenul limită NU vor fi luate în considerare de ATIC.

Structura ofertei:

Oferta trebuie să conțină următoarele documente obligatorii:

1. CV
2. Oferta tehnica cu explicarea volumului de munca si a metodologiei aplicate.
3. Oferta financiara (tip formular Anexa 1) de tip „forfet”.
4. Exemple de experiență anterioară minimă similară în managementul infrastructurii (experiență minimă cu două proiecte de infrastructură) și alte documente relevante care demonstrează experiență).
5. Exemplu de raport (afertent construcțiilor) întocmit de consultant.

7. Oferta financiară:

Candidatul va oferi o ofertă financiară cumulative (lump-sum). Solicitantul va specifica tariful pe zi lucrătoare în MDL sau EUR. Candidatul va include toate cheltuielile potențiale (transport, utilizarea mijloacelor TIC proprii, comunicare etc.) în tariful zilnic furnizat. În cazul în care candidații vor furniza oferte în USD sau EUR, în scopul evaluării acestea vor fi convertite în MDL la cursul Băncii Naționale valabil la termenul limită.

În scopul evaluării și comparației, ofertele financiare ale candidaților vor fi convertite în MDL sau euro la cursul de schimb al Băncii Naționale a Moldovei din termenul limită al concursului.

La întocmirea ofertei financiare, candidații se vor ghida după formularul prevăzut în Anexa 1.

8. Evaluarea:

Inițial, consultanții/inginerii individuali vor fi selectați pe lista scurtă pe baza următoarelor criterii minime de calificare:

- Licență sau diplomă superioară într-un domeniu pertinent, cum ar fi managementul construcțiilor, inginerie civilă, arhitectură, management de proiect sau alt domeniu relevant;
- Cel puțin 7 ani de experiență practică în inginerie civilă, gestionarea proiectelor de construcții.

Criterii	Punctaj	Punctaj Maxim
Tehnic		
Licență sau diplomă superioară într-un domeniu pertinent, cum ar fi managementul construcțiilor, inginerie civilă, arhitectură sau management de proiect sau alt domeniu relevant.	Diplomă de licență -15 puncte; Master/echivalent – 25 pt., Doctorat – 35 puncte;	35

Cel puțin 7 ani de experiență practică în inginerie civilă, gestionarea proiectelor de construcții.	Nu - 0 puncte; 7 ani – 30 puncte, peste 7 ani – pentru fiecare an suplimentar 5 puncte până la max – 45 puncte;	45
Experiență în managementul construcțiilor cu mai multe etaje, concepute pentru afaceri/educație în Moldova ar fi un avantaj.	Nu- 0 puncte; 3 teme – 30 puncte, mai mult de 3 teme – pentru fiecare proiect suplimentar 5 puncte până la max – 40 puncte;	40
Abilități puternice de raportare	Slab – 5 puncte; Bine – 10 puncte; Excelent – 15 puncte;	15
Înțelegerea profundă a prevederilor și reglementărilor legale în domeniul construcțiilor din Moldova, a protocoalelor de siguranță și a standardelor de proiectare incluzivă și a practicilor internaționale de construcție.	Nu – 0 puncte; 5 ani de lucru cu reglementări de construcții – 10 puncte; Mai mult de 5 ani -pentru fiecare an suplimentar 5 puncte până la max.– 25 puncte;	25
Pentru această sarcină este necesară fluența limbii române scrise și vorbite. Nivelul de lucru al limbii engleze va constitui un avantaj	Română – 10 puncte; Engleză – 10 puncte;	20
Experiența de lucru cu organizații internaționale/ONG-uri/proiecte finanțate de donatori cu privire la misiuni legate de infrastructură va fi considerată un avantaj;	Nu – 0 puncte; da – 20 puncte.	20
Punctaj Tehnic Maximum Total		200

Scor tehnic minim de promovare – 70% din punctele maxime obținute (140 puncte).

Punctajul de evaluare Financiară	
Evaluarea ofertelor financiare depuse se va face pe baza următoarei formule: $S = F_{min} / F * 200$ S – punctaj primit la evaluarea financiară; Fmin – oferta financiară cea mai mică dintre toate ofertele depuse calificate în runda de evaluare tehnică; F – oferta financiară luată în considerare.	200

Candidatul câștigător va fi candidatul care a acumulat cel mai mare punctaj agregat (scor tehnic + punctaj financiar).

9. Contract:

ATIC va semna un contract de servicii cu Consultantul Individual National. Valoarea contractului va fi o sumă brută, inclusiv taxele și orice beneficii obligatorii cerute de legislația Republicii Moldova.

10. Retribuția muncii:

Plata se va face pe baza livrabililor furnizate și a zilelor efectiv lucrate, pe baza certificatelor de acceptare a serviciilor prestate, acceptate de reprezentanții ATIC. Plățile vor fi procesate în MDL.

11. Locul de lucru:

Locul de livrare a serviciilor este Republica Moldova. Serviciile vor fi furnizate de Consultantul Individual în principal de la distanță, dar Consultantul va fi disponibil pentru a participa la întâlniri fizice sau vizite la fața locului, care sunt necesare pentru îndeplinirea cu succes a misiunii. Livrabilile vor fi furnizate către ATIC în formatul cerut de ATIC.

12. Deplasări:

Cu referire la deplasarea necesară la Cahul, pentru inspecția la fața locului, costurile de călătorie vor fi acoperite de Proiect. Toate aranjamentele vor fi coordonate cu personalul delegat al proiectului.

Anexa A

4.4.1. Sprijinirea creării unui Centru Regional de Inovare și Tehnologie la Cahul („EU4Innovation Center“)

Activitatea va sprijini crearea unui centru regional în Cahul care oferă un spațiu pentru un mediu propice inovației. Pe baza ipotezei că nu există companii de tehnologie în Cahul, domeniul de aplicare va fi mult mai larg. Prin urmare, inițiativa va contribui la toate obiectivele specifice prin furnizarea de infrastructură inovatoare care să contribuie la creșterea regională.

Centrul va permite sectorului să continue să crească, având în vedere contextul regional, prin încurajarea start-up-urilor locale, permițând companiilor existente să se extindă și atragerea companiilor internaționale din domeniul TIC să investească în Moldova. Centrul va ridica profilul regiunii prin aplicarea abordărilor inovatoare în ceea ce privește inovarea în educație, administrație, cultură, afaceri etc. Centrul va contribui la creșterea atractivității TIC în contextul regional, prin crearea de locuri de muncă de înaltă calitate, bine plătite, și descurajarea emigrării tinerilor talentați. În plus, Centrul va acționa ca un facilitator major de investiții atât pentru potențialele IT, cât și pentru alte activități care nu sunt legate de IT, cum ar fi agricultura, inginerie și turism. Centrul va deveni un punct major pentru educația STEM în sudul Moldovei, oferind educație de calitate la toate nivelurile și creând premise pentru dezvoltarea antreprenorialului. Centrul va aduce prestigiu universității gazdă și Republicii Moldova și va influența pozitiv sectorul prin îmbogățirea rețelei de centre de tip Tekwill.

Scopul principal al Centrului EU4Innovation este de a lega sudul Moldovei de contextul general al strategiilor naționale de dezvoltare, precum și de a crea un punct focal pentru atragerea investițiilor în regiune.

Pentru a avea o bază informată pentru formatul și designul Centrului EU4Innovation, Sida a semnat un acord separat cu ATIC (iulie 2019) pentru a realiza un studiu de fezabilitate. Având în vedere constrângerea de timp și importanța furnizării unei baze solide pentru implementarea acțiunii, Sida a decis să realizeze un studiu de fezabilitate cu fonduri proprii înainte de implementarea acțiunii. Proiectul de studiu a arătat că, deși industria IT este mai degrabă centrată pe Chișinău, iar universitatea din Cahul oferă un număr limitat de specialiști IT, conducerea acesteia și autoritățile locale sunt deschise să creeze un Centru care să fie all inclusive pentru diverse categorii de persoane, cu accent pe STEM și pe furnizarea de educație către cetățenii Cahul. Potrivit studiului, una dintre cele mai bune opțiuni oferite este identificată a fi în incinta Universității Cahul parțial ca o construcție a unui nou obiectiv și reamenajarea unei părți a unui vechi cămin. Spațiul propus este de aproximativ 1400-2000 m².

Centrul EU4Innovation este de așteptat să răspundă nevoilor exprimate în principalele obiective ale proiectului și ale intervenției. Prin urmare, toate sunt relevante pentru Activitatea 1, care se referă la sprijinirea creării centrului de inovare, și sunt enumerate mai jos:

1. Oferire de instruire și asistență în dezvoltarea capacităților echipelor care doresc să se dezvolte și să dezvolte o afacere în domeniul TIC.
2. Oferire de orientare și consultanță persoanelor care se văd viitori antreprenori.
3. Crearea unui centru regional STEM care acoperă sudul țării.
4. Oferire de asistență în afaceri pentru întreprinderile non-IT pentru a utiliza soluții IT ca un factor de dezvoltare a acestora.
5. Oferire de asistență universității, colegiului și altor instituții de învățământ pentru a marca o schimbare a mentalității, ce ține de adopția inovațiilor în educație.
6. Asigurarea conștientizării și adaptării active la contextul regional.
7. Atragere de echipe mici de IT pentru a fi realocate în regiune, oferind stimulente și investiții atractive.
8. Desfășurarea proiectelor de investiții legate de IT (de exemplu IT în agricultură, IT în logistică, IT în educație cu sprijinul sediului central din Chișinău și experiență internațională).
9. Conectarea regiunii și a centrului la inițiative regionale din Europa.
10. Crearea premiselor non-tehnologice necesare pentru ca companiile IT să existe la Cahul (îmbunătățirea educației, aspectelor sociale, vieții sociale a oamenilor din Cahul și activități extracurriculare).
11. Sprijin la crearea de filiale a companiilor în domeniul TIC la Cahul și oferire de sprijin acestor.
12. Încurajarea femeilor și fetelor să participe la activități antreprenoriale.