



# Semnătura Electronică

Ghid cu Întrebări și Răspunsuri



# Cuprins



Introducere .....	3
1. Aspecte Generale despre semnătura electronică .....	4
2. Semnătura electronică simplă.....	6
3. Semnătura electronică avansată necalificată.....	8
4. Semnătura electronică avansată calificată	9
5. Semnăturile electronice eliberate de prestatorii de servicii de peste hotarele Republicii Moldova .....	13
6. Utilizarea semnăturii electronice în procesul de gestionare a resurselor umane .....	15
7. Cheia publică și cheia privată.....	17
8. Serviciile guvernamentale aferente semnăturii electronice (MSign și MPass) .....	19

Ghidul a fost elaborat de Asociația Națională a Companiilor din sectorul TIC (ATIC), cu suportul și expertiza: Serviciului de Informații și Securitate, Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică și Agenției de Guvernare Electronică. Partenerul de comunicare a proiectului este Consiliul Economic pe lângă prim-ministrul RM.





## INTRODUCERE

Impactul industriei TIC asupra comportamentelor sociale, proceselor democratice și creativității oamenilor se află într-o continuă ascensiune, catalizată de răspândirea tot mai trepidantă a interacțiunii om – platforme sociale, precum și de digitalizarea vieții cotidiene, în general. În acest context, oportunități de afaceri și dezvoltare în sectorul TIC vor deveni tot mai multe, mai competitive, mai conectate la mediul extern și inevitabil – mai calitative.

În contextul pandemiei, necesitatea utilizării pe scară largă a semnăturii electronice a devenit stringentă, astfel încât, documentele semnate electronic au aceeași valoare legală pe care o au documentele pe suport de hârtie semnate și ștampilate. Mai mult decât atât, un document semnat electronic cu un certificat digital este mult mai dificil de falsificat decât o ștampilă sau o semnătură olografă.

Utilizarea documentelor electronice este mai ieftină, mai rapidă și mai eficientă. Marile companii internaționale, dar și cele medii au înțeles că o mare parte a întârzierilor în procesul decizional este cauzată de aprobarea cererilor interne, a notelor de intrare, etc. De asemenea, toate aceste "hârtii" sunt și purtătoare de costuri și, mai nou, creează riscuri epidemiologice. Cu semnătura electronică, timpul pierdut se reduce cu 99%, iar costurile cu 40%.

Cu această ocazie, aducem mulțumiri Serviciului de Informații și Securitate, Serviciului Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică precum și Agenției de Guvernare Electronică, pentru implicarea continuă în dezvoltarea digitală a Republicii Moldova și acceptarea invitației de a participa la un webinar dedicat semnăturii electronice, organizat de ATIC în colaborare cu Moldova IT Park. Ca urmare a webinarului organizat, am decis să elaborăm prezentul Ghid cu Întrebări și Răspunsuri, care tinde să răspundă la cele mai frecvente întrebări aferente semnăturii electronice survenite din partea mediului de afaceri. Partenerul de comunicare a proiectului este Consiliul Economic pe lângă prim-ministrul RM.



**Degrevare de responsabilitate:** Prezentul document a fost realizat în baza legislației în vigoare la 1 august 2020. Informația și opiniile exprimate în prezentul document au scop informativ și nu reprezintă sau substituie o consultație juridică. Ele nu angajează în niciun fel responsabilitatea autorilor sau a organizatorului webinarului.



## 1. ASPECTE GENERALE DESPRE SEMNĂTURA ELECTRONICĂ

---

*Semnătură electronică reprezintă date în formă electronică, care sunt atașate la sau logic asociate cu alte date în formă electronică și care sunt utilizate ca metodă de autentificare. (Legea nr.91/2014).<sup>1</sup>*

În Republica Moldova cadrul normativ reglementează trei tipuri de semnături electronice:

- Semnătura electronică simplă;
- Semnătura electronică avansată necalificată;
- Semnătura electronică avansată calificată.

Semnătura electronică este un instrument utilizat în procesul de schimb de informații prin intermediul sistemelor informaționale pentru a asigura autenticitatea și integritatea mesajelor.

### **Care este organul competent în domeniul semnăturii electronice?**

Organul competent în domeniul semnăturii electronice este Serviciul de Informații și Securitate al Republicii Moldova.

### **Ce reprezintă documentul electronic?**

*Document electronic – informație în formă electronică, creată, structurată, prelucrată, păstrată și/sau transmisă prin intermediul computerului sau al altor dispozitive electronice, semnată cu semnătură electronică în conformitate cu Legea 91/2014.*

Copia documentului electronic se consideră reprezentarea (redarea) acestuia pe suport de hârtie, într-o formă perceptibilă. Copia documentului electronic se autentifică în modul prevăzut de legislație pentru autentificarea copiilor documentelor pe suport de hârtie și conține mențiunea despre faptul că este o copie a documentului electronic.

Documentul electronic poate fi utilizat de către persoanele fizice și juridice în toate domeniile de activitate în care este posibilă utilizarea mijloacelor tehnice și de program ce permit crearea, prelucrarea, expedierea, recepționarea, păstrarea, modificarea și/sau nimicirea informației în formă electronică.

---

<sup>1</sup> Legea Nr. 91 din 27-06-2014 privind semnătura electronică și documentul electronic, Art. 2, [https://www.legis.md/cautare/getResults?doc\\_id=112497&lang=ro](https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=112497&lang=ro) (accesat online la 1 august 2020).



## Cum trebuie stocate documentele electronice?

Nu există o regulă care ar impune stocarea documentelor electronice într-o formă sau alta (usb stick, acces drive, server, cloud, etc.). Respectiv, alegerea rămâne la discreția persoanei care expediază documentul electronic, fie acelei care îl recepționează, fie la discreția părților. Totodată, subiecții circulației electronice a documentelor sunt obligați să păstreze originalele documentelor electronice într-o formă ce permite verificarea autenticității acestora.

<b>Tipuri de semnătură electronică</b>			
	Simple	Avansată necalificată	Avansată calificată
Se utilizează ca metodă de autentificare	●	●	●
Face trimitere exclusiv la destinatar		●	●
Permite identificarea semnatarului		●	●
Este creată prin mijloace controlate exclusiv de semnatar		●	●
Este legată de datele la care se raportează, astfel încât orice modificare ulterioară a acestor date poate fi detectată		●	●
Se bazează pe un certificat calificat al cheii publice emis de un prestator de servicii de certificare acreditat în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate			●
Este creată prin intermediul dispozitivului securizat de creare a semnăturii electronice și se verifică securizat cu ajutorul dispozitivului de verificare a semnăturii electronice			●



## **2. SEMNĂTURA ELECTRONICĂ SIMPLĂ**

---

### **Ce reprezintă semnătura electronică simplă?**

*Semnătura electronică simplă este semnătura electronică utilizată ca metodă de autentificare, fără a face trimitere exclusiv la semnatar.<sup>2</sup>*

Semnătură electronică simplă nu se bazează pe certificate electronice. Semnăturile simple utilizează orice date în format electronic, atașate sau logic asociate la alte date electronice.

### **Cum se verifică semnătura electronica simplă?**

Procedura de verificare a semnăturii electronice simple trebuie prevăzută de acordul părților sau de actele normative. Părțile se bazează pe prevederile acordului încheiat, atât pentru a crea, cât și pentru a verifica semnătura electronică simplă.

### **Ce valoare are documentul semnat cu semnătura electronica simplă?**

Documentul semnat cu semnătura electronica simplă este asimilat, după efectele sale, cu documentul analog pe suport de hârtie, semnat cu semnătură olografă, doar în cazurile stabilite expres de actele normative sau de acordul părților, privind aplicarea semnăturilor electronice. Totodată, datele de creare a semnăturii electronice simple se aplică și în corespundere cu regulile stabilite de către operatorul sistemului informatic prin intermediul căruia se efectuează crearea/expedierea documentului electronic.

### **Ce soluții de semnături electronice simple sunt utilizate în Republica Moldova?**

Conform (art. 4 alin.(2) din Legea nr. 91 din 29.05.2014) ținând cont de faptul că, la crearea semnăturilor electronice simple, părțile se bazează pe prevederile acordului încheiat, acestea ar putea lua mai multe forme cum ar fi:

- Folosirea prin acordul părților (de ex. contract) a schimbului de email-uri cu inscripția numelui și prenumelui, ar fi un exemplu de semnătură electronica simplă. Totodată, datele remise prin poșta electronică pot fi semnate cu semnătură electronică simplă dacă aceste date sunt atașate la document (în calitate de date electronice). Astfel, documentul electronic se consideră semnat cu

---

<sup>2</sup> Legea Nr. 91 din 27-06-2014 privind semnătura electronică și documentul electronic, Art. 4, alin.(2)



semnătură electronică simplă dacă semnătura electronică se conține nemijlocit în document sau dacă este logic asociată documentului electronic.

- Document PDF cu imaginea semnăturii ar fi un alt exemplu de document semnat cu semnătura electronică simplă, cu condiția că are la bază un act care să reglementeze procedura de validare, recunoaștere, verificare a acestor semnături.
- Alte forme de semnare agreeate de părți, unde sunt utilizate orice date în format electronic, atașate sau logic asociate la alte date electronice.

Prin urmare, orice semnătură care nu se bazează pe chei și certificate, poate fi considerată semnătură electronică simplă.

### **Cum pot fi probate semnăturile electronice simple?**

Probarea se face prin intermediul mijloacelor tehnice de program și a dispozitivelor de verificare. Prin urmare, dacă sunt respectate criteriile de creare a acestora, ele sunt considerate identice semnăturilor olografe.

Semnătura electronică, indiferent de gradul de protecție de care dispune, produce efecte juridice și este acceptată ca probă, inclusiv în cadrul procedurilor judiciare.



### **3. SEMNĂTURA ELECTRONICĂ AVANSATĂ NECALIFICATĂ**

---

#### **Ce reprezintă semnătura electronică avansată necalificată?**

*Semnătura electronică avansată necalificată este o semnătură electronică ce îndeplinește următoarele cerințe:*

- a) face trimitere exclusiv la semnatar;*
- b) permite identificarea semnatarului;*
- c) este creată prin mijloace controlate exclusiv de semnatar;*
- d) este legată de datele la care se raportează, astfel încât orice modificare ulterioară a acestor date poate fi detectată.<sup>3</sup>*

#### **Exemplu de semnături electronice avansate necalificate:**

În cadrul unei companii se creează un sistem de eliberare a cheilor private și cheilor publice, prin acte interne la nivel de entitate și se reglementează modul de păstrare și distribuire a acestor chei. La fel se creează un sistem de creare și verificare a a semnăturilor electronice și se reglementează modul de creare, verificare și validare a acestora. Un astfel de sistem și procedurile de semnare reprezintă un exemplu de funcționare a semnăturii electronice avansate necalificate.

#### **Cum pot fi probate semnăturile electronice avansate necalificate?**

Semnătura electronică, indiferent de gradul de protecție de care dispune, produce efecte juridice și este acceptată ca probă, inclusiv în cadrul procedurilor judiciare. Dacă sunt respectate criteriile de creare a semnăturilor electronice avansate necalificate, ele sunt considerate identice semnăturilor olografe.

De asemenea, probarea acestora se face prin intermediul mijloacelor tehnice de program și a dispozitivelor de verificare și în baza actelor ce reglementează funcționarea semnăturii electronice avansate necalificate în cadrul entității.

---

<sup>3</sup> Legea Nr. 91 din 27-06-2014 privind semnătura electronică și documentul electronic, Art. 4, alin.(3))





## 4. SEMNĂTURA ELECTRONICĂ AVANSATĂ CALIFICATĂ

### Ce reprezintă semnătura electronică avansată calificată?

*Semnătura electronică avansată calificată este o semnătură electronică care îndeplinește toate cerințele semnăturii electronice avansate necalificate și, suplimentar:*

- se bazează pe un certificat calificat al cheii publice emis de un prestator de servicii de certificare acreditat în domeniul aplicării semnăturii electronice avansate calificate;
- este creată prin intermediul dispozitivului securizat de creare a semnăturii electronice și se verifică securizat cu ajutorul dispozitivului de verificare a semnăturii electronice și/sau al produsului asociat semnăturii electronice, care dispun de confirmarea corespunderii cu cerințele prevăzute de prezenta lege.<sup>4</sup>



### Cum se aplică semnătura electronică avansată calificată?

Semnătura electronică avansată calificată poate fi aplicată prin intermediul aplicației MoldSign și prin portalul [msign.gov.md](http://msign.gov.md). De asemenea, portalul [msign.gov.md](http://msign.gov.md) permite semnarea cu ajutorul telefonului mobil, usb stick și a buletinului electronic.

### Sunt semnăturile mobile identice cu semnăturile electronice avansate calificate?

Orice semnătură electronică avansată calificată are valoare juridică egală atât cea eliberată direct de la STISC, cât și cea eliberată de STISC prin intermediul operatorilor de telefonie mobilă Orange și Moldcell.



### Există vreo diferențiere în regimul juridic al semnăturii mobile?

Atât semnăturile eliberate direct de STISC, cât și cele eliberate de STISC prin intermediul companiilor de telecomunicații sunt considerate semnături electronice avansate calificate, având aceeași forță juridică.

Semnătura mobilă este un serviciu care permite accesarea serviciilor electronice cu ajutorul telefonului mobil. Aceasta este o semnătură electronică avansată calificată, funcționează ca un buletin de identitate

<sup>4</sup> Legea Nr. 91 din 27-06-2014 privind semnătura electronică și documentul electronic, Art. 4, alin.(4)



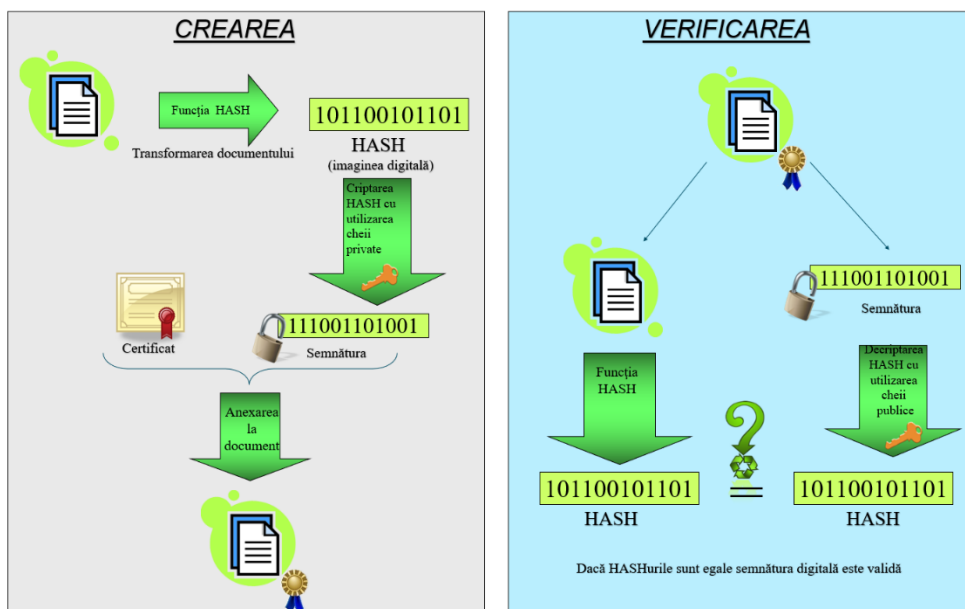
în mediul virtual, permite autentificarea în spațiul virtual pentru confirmarea identității cu ajutorul telefonului mobil. Pentru mai multe detalii în utilizarea semnăturii mobilă accesați link-urile de mai jos:

- Orange: [accesați link-ul](#)
- Moldcell: [accesați link-ul](#)

### Cât de securizată este semnătura electronică avansată calificată?

Crearea semnăturii electronice avansate calificate reprezintă un proces securizat, prin care o identitate electronică este legată de un document electronic și semnătura digitală nu poate fi copiată pe un alt document. Totodată orice schimbare asupra documentului va duce la nevaliditatea semnăturii. Procesul de semnare presupune crearea unui hash (amprentă digitală)<sup>5</sup>, ulterior, acesta este verificat, în cazul în care el nu coincide, atunci se consideră că documentul nu a fost semnat sau că a fost modificat ulterior.

## Crearea și verificarea semnăturii electronice



<sup>5</sup> Hash - Amprentă digitală a unui document. Orice modificare minoră a documentului duce la modificarea semnificativă a hash-ului.



### **Cum poate fi verificată semnătura electronică avansată calificată?**

Semnătura electronică avansată calificată se verifică prin aplicația Moldsign sau prin intermediul portalului [msign.gov.md](http://msign.gov.md)

### **Cum pot fi semnate documentele, dacă se utilizează sistemul de operare MacOS (Apple)?**

Sistemul de operare MacOS este unul de tip închis, iar ultimele actualizări de Securitate, nu permit instalarea unor pachete terțe care nu au fost validate de Apple, adică, dacă pachetul nu deține semnătura Apple. STISC are pachete de instalare pentru MacOS și sunt publice pe site-ul [semnatura.md](http://semnatura.md).

### **Sunt documentele semnate electronic, cu semnătura avansată calificată, recunoscute în instanțele de judecată?**

Semnătura electronică avansată calificată are aceeași valoare juridică ca și semnătura olografă.

### **La încheierea contractelor de prestări servicii (sau orice alte contracte), poate fi utilizată semnătura mobilă, atât de persoanele juridice, cât și fizice pentru a semna aceste contracte?**

Semnătura mobilă este egalată semnăturii olografe, respectiv, cu aceasta pot fi încheiate orice contracte fără careva restricții, atât cu persoane fizice, cât și cu cele juridice.

### **Semnătura electronica este recunoscută și poate fi folosită pentru orice tip de document?**

Da, întrucât are aceeași valoare juridică ca și semnătura olografă. Dacă vorbim despre formatul documentului, în prezent, atât în aplicația MoldSign, cât și prin portalul [msign.gov.md](http://msign.gov.md) se semnează doar documentele în format pdf.

### **Se consideră valid documentul semnat retroactiv prin intermediul semnăturii electronice?**

Semnătura electronică se aplică împreună cu marcajul temporal, adică cu indicarea timpului semnării și nu poate fi aplicată retroactiv. Totodată, semnarea retroactivă și validitatea documentului și condițiile aferente pot fi negociate de părți, conform regulilor generale în materie civilă.

### **Cât timp este valabilă semnătura electronică avansată calificată?**

Termenul de valabilitate a cheii private și certificatului cheii publice utilizate la crearea semnăturii electronice avansate calificate a fost extins de la 1 an la 2 ani.

### **Din ce cauză valabilitatea semnăturilor nu poate fie extisă pe un termen mai mare de 2 ani?**

Termenul de valabilitate al semnăturii electronice avansate calificate depind de constrângerile legale, dar în special de unele riscuri tehnice la care am putea fi expuși în cazul în care termenul de valabilitate a semnăturilor electronice ar fi mare.



*Exemplu: Persoana X a obținut semnătura cu o valabilitate de 5 ani. Între timp, apare un calculator cuantic sau alte tehnologii avansate care pot sparge semnătura. Alte riscuri asociate apar din cauză că fie mulți utilizatori pe parcursul acestor 5 ani nu schimbă parola, fie persoana pierde semnătura și parola, iar o persoană terță se folosește de această semnătură.*

Riscurile cresc pe măsură ce valabilitatea semnăturilor este mai mare. Tehnic vorbind, ar fi posibilă o prelungirea la 5 ani. Totuși, în prezent, rămâne 2 ani. Curând va fi modificat portalul, astfel încât va fi reemisă semnătura electronică, dar nu prelungită.

**Se preconizează ca pe viitor, la semnarea documentelor electronice folosind telefonia mobilă, documentul să fie dotat cu aceeași insignă ca și în cazul semnăturilor electronice folosind stick-ul?**

Insigna care se plasează pe documentul semnat electronic, nu demonstrează că documentul a fost semnat cu folosirea semnăturii electronice avansate calificate și nu îi acordă documentului statut de document electronic. Această insignă nu certifică și nu reprezintă o verificare a documentului, este doar o inscripție care poate fi replicată și pe alte documente.



Respectiv, există probabilitatea ca această imagine grafică să fie exclusă anume pentru a nu crea impresii eronate, precum că prezența ei ar certifica semnarea documentului electronic.

**Ar urma ca insignă să fie aplicată pe fiecare pagină a documentului semnat?**

Documentul electronic este semnat în totalitate, iar insignă se plasează pentru comoditate, neavând alte semnificații. Astfel, reiterăm că există probabilitatea ca această imagine grafică să fie exclusă anume pentru a nu crea impresii eronate, precum că prezența ei ar certifica semnarea documentului electronic.



## **5. SEMNĂTURILE ELECTRONICE ELIBERATE DE PRESTATORII DE SERVICII DE PESTE HOTARELE REPUBLICII MOLDOVA**

---

### **Cum pot fi recunoscute semnăturile electronice străine?**

Legea Nr. 91 din 27-06-2014 privind semnătura electronică și documentul electronic, stabilește că certificatul cheii publice eliberat de către un prestator de servicii de certificare cu domiciliul sau cu sediul într-un alt stat este recunoscut ca fiind echivalent, din punctul de vedere al efectelor juridice, cu certificatul cheii publice eliberat de un prestator de servicii de certificare cu domiciliul sau cu sediul în Republica Moldova dacă este întrunită una dintre următoarele condiții:

- a) prestatorul de servicii de certificare cu domiciliul sau cu sediul în alt stat a fost acreditat în cadrul regimului de acreditare în conformitate cu prevederile Legii Nr. 91 din 27-06-2014;
- b) prestatorul de servicii de certificare acreditat cu domiciliul sau cu sediul în Republica Moldova garantează recunoașterea certificatului;
- c) certificatul sau prestatorul de servicii de certificare care l-a eliberat este recunoscut prin aplicarea unui acord bilateral sau multilateral între Republica Moldova și alte state sau organizații internaționale, pe bază de reciprocitate.

Semnătura electronică și documentul electronic semnat cu semnătură electronică nu pot fi considerate lipsite de putere juridică doar în baza faptului că certificatul cheii publice a fost eliberat în corespundere cu normele unui stat străin.

### **La ce etapă se află Republica Moldova în recunoașterea semnăturilor străine?**

În prezent, se negociază semnarea unui acord bilateral cu Ucraina pentru recunoașterea semnăturilor electronice.

### **Cum pot fi verificate semnăturile electronice emise de alte state?**

Documentul electronic semnat cu semnătură electronică din alt stat poate fi verificat prin intermediul portalurilor statului respectiv sau al prestatorului de servicii a cărui semnătură electronică a fost aplicată. Mecanismele sunt similare celor aplicate de MSign.

### **Pot fi utilizate semnăturile electronice străine pe teritoriul Republicii Moldova?**

Utilizarea semnăturilor electronice străine pe teritoriul Republicii Moldova poate fi efectuată doar după realizarea prevederilor legale.



*Exemplu: În conformitate cu regulile generale, părțile unui acord pot folosi mai multe tipuri de semnături electronice, inclusiv cele emise de prestatorii din alte state. Acordul dintre părți ar urma să stabilească condițiile generale, în dependență de tipul semnăturii utilizate și reglementările naționale.*



## 6. UTILIZAREA SEMNĂTURII ELECTRONICE ÎN PROCESUL DE GESTIONARE A RESURSELOR UMANE

---

**Poate fi utilizată semnătura electronică avansată calificată în procesul de gestionare a resurselor umane?** (*semnarea contractelor individuale de muncă, acordurilor adiționale, cereri (de concediu), ordinelor ce țin de resurse umane sau alte acte contabile*)?

Semnătura electronică avansată calificată poate fi utilizată pentru semnarea oricărui act, după cum a fost indicat mai sus; aceasta are aceeași forță juridică ca și semnătura olografă.

**Pot fi utilizate semnăturile simple și avansate necalificate în relațiile de muncă?**

Semnăturile simple și avansate necalificate pot fi utilizate doar în legătură cu acele acte, asupra cărora părțile au convenit anterior printr-un acord (contract de muncă).

Semnătura electronică simplă și avansată necalificată, poate fi utilizată în cadrul unei organizații dacă procesele de gestionare a acestora se regăsesc în regulamentele interne, regulamentul de utilizare al semnăturii electronice și documentului electronic al organizației și părțile sunt de acord să utilizeze aceste instrumente în gestionarea proceselor din cadrul întreprinderii.

**De ce semnătura electronică este legată nemijlocit cu o anumită entitate juridică?**

În Republica Moldova semnăturile electronice avansate calificate sunt legate de persoana fizică și duc la identificarea persoanei fizice (datele semnatarului, IDNP, nume, prenume) care a semnat documentul.

Totodată, există opțiunea de a obține semnătura electronică care duce și la identificarea entității juridice în care activează persoana fizică, dar și la calitatea și rolul pe care îl are persoana (contabil, administrator etc.). Detaliile și rolul persoanei se indică în contractul cu prestatorul de servicii de certificare. Această semnătură mai conține și datele instituției în care persoana activează. În orice caz, persoana semnează nu în calitate de reprezentant al unei unități, dar în baza dreptului său de exercițiu. Luând în calcul acest aspect, legalitatea documentului semnat cu semnătură electronică emisă pe o companie, unde unei persoane i se acordă un anumit drept de exercițiu aplicată în cadrul altei companii, poate fi pusă la îndoială.

Persoana fizică, posesoare a unei semnături electronice emise pentru o anumită persoană juridică, nu este în drept să semneze acte juridice ale unei alte persoane juridice, deoarece persoana respectivă poate semna acte având calitatea respectivă în cadrul persoanei juridice concrete.

**Se recomandă pentru persoanele care activează în cadrul mai multor entități (într-un rol cu drept de semnătură cum ar fi cel de administrator sau contabil), obținerea semnăturilor electronice avansate calificate care nu sunt asociate cu o persoană juridică sau alta, inclusiv fără atribuirea rolurilor.**



**În cazul în care există o multitudine de acte ce trebuie semnate în relația cu angajatul care lucrează la distanță, se preconizează acceptarea în Republica Moldova a semnăturilor electronice și prin alte tool-uri internațional-recunoscute (DocuSign, spre exemplu)?**

În cazul în care prin contractul individual de muncă ați prevăzut semnarea actelor folosind o anumită modalitate sau procedură de semnare electronică (ex. DocuSign), atunci se va considera că a fost utilizată semnătura electronică simplă sau avansată necalificată, în dependență de soluția utilizată.

**Există metode sau soluții specifice pentru stocarea documentelor semnate electronic?**

La moment nu există un cadru normativ care să dicteze sau să reglementeze modalitatea de stocare, precum nu există nici careva condiții specifice pentru arhivele electronice. Respectiv, fiecare persoană juridică sau fizică poate stoca și arhiva documentele semnate electronic, fără a se conduce de careva reguli prescrise. Este important ca documentul semnat să rămână integru și să nu sufere careva modificări tehnice.

**Există reglementări cu privire la arhivarea documentelor electronice?**

*Arhiva electronică securizată* – depozit structurat de documente electronice care asigură confidențialitatea, nonrepudierea și integritatea acestora și care garantează valoarea probantă în timp a documentelor electronice.<sup>6</sup>

Legea nr. 91 din 27.06.2014, oferă o definiție generală a arhivelor electronice, totodată cadrul normativ nu reglementează modalitatea de arhivare a documentelor electronice sau cum ar trebui să arate o arhivă electronică. Respectiv condițiile de arhivare urmează a fi stabilite de entitatea vizată, după cum a fost indicat și mai sus.

*Agenția de Guvernare Electronică a elaborat un Regulament pentru a fi propus spre aprobare de către instituțiile statului, iar Autoritatea Națională a Arhivelor elaborează o serie de amendamente cu scopul includerii unor prevederi ce țin de arhiva electronică.*

---

<sup>6</sup> Legea Nr. 91 din 27-06-2014 privind semnătura electronică și documentul electronic, Art. 2, [https://www.legis.md/cautare/getResults?doc\\_id=112497&lang=ro](https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=112497&lang=ro) (accesat online la 1 august 2020).





## 7. CHEIA PUBLICĂ ȘI CHEIA PRIVATĂ

Ce reprezintă cheile publice și cheile private?

### Criptografie și tipuri de chei

Criptografia cu chei publice folosește o pereche de chei: publică și privată.



Semnătura electronică, cu utilizarea algoritmilor matematici, permite semnarea oricărui tip de informație în formă electronică.

Semnarea are loc folosind cheia privată, iar verificarea – folosind cheia publică. Motiv din care cheia publică este livrată alături de semnătură.

**CHEIA PRIVATĂ** este păstrată și utilizată exclusiv de către titular, într-un mod ce exclude accesul la ea al altei persoane.

**CHEIA PUBLICĂ** este certificată de către prestatorul de servicii de certificare și este accesibilă tuturor.

*Cheia privată* este o consecutivitate digitală unică, formată prin intermediul dispozitivului de creare a semnăturii electronice și destinată a fi utilizată pentru crearea semnăturii electronice.

*Cheia publică* reprezintă consecutivitate digitală unică, formată prin intermediul dispozitivului de creare a semnăturii electronice, care corespunde cheii private interdependente și este destinată a fi utilizată pentru verificarea autenticității semnăturii electronice.

Cheia privată și cheia publică utilizată la crearea semnăturii electronice avansate necalificate se creează de către persoana fizică. Acestea pot fi create de persoane terțe, prin acordul expres al persoanei fizice respective, cu condiția asigurării imposibilității de copiere a acestor chei.

Cheia privată și cheia publică utilizate la crearea semnăturii electronice avansate calificate se creează de către prestatorul de servicii de certificare prin intermediul dispozitivului securizat de creare a semnăturii.

În cazul utilizării dispozitivului securizat de creare a semnăturii în baza cartelei SIM, prestatorul de servicii de certificare asigură persoanei fizice inițierea procedurii de creare a cheii private și a cheii publice.

**Cum are loc transmiterea datelor de la cheia privată la cea publică și invers?**



Cheia publică este certificată de către prestatorul de servicii de certificare și este accesibilă tuturor, iar cheia privată este păstrată și utilizată exclusiv de către titular, într-un mod ce exclude accesul la ea al altei persoane.

### **Ce informații conține un certificat digital?**

Un certificat digital conține următoarele informații:

- Datele de identificare a furnizorului de servicii de certificare;
- Datele de identificare a semnatarului, inclusiv codul personal;
- Perioada de valabilitate a certificatului calificat;
- Codul de identificare a certificatului calificat;
- Alte date tehnice.

## 8. SERVICIILE GUVERNAMENTALE AFERENTE SEMNĂTURII ELECTRONICE (MSIGN ȘI MPASS)

---

### Care este scopul și necesitatea utilizării serviciului MPass ?

Serviciul MPass asigură autentificarea în toate sistemele informaționale conectate. Serviciul respectiv este obligatoriu pentru instituțiile guvernamentale și este recomandat autorităților publice locale și mediului de afaceri. MPass substituie paginile simple de autentificare a diferitor entități guvernamentale. MPass autentifică persoana prin diferite instrumente în scopul oferirii persoanei respective a serviciului pe care îl solicită.

### Ar fi posibil de utilizat semnătura mobilă la autentificare la ATM, terminale cash-in sau alte tipuri de aparate cu autodeservire?

Teoretic, semnătura mobilă ar putea fi utilizată la ATM. Aspectele tehnice și juridice ar urma să fie agreate cu STISC și cu operatorii de telefonie mobilă.

### Cât de sigură este încărcarea documentelor care conțin date cu caracter personal pe platforma MSign? Se păstrează pe MSign copia documentelor încărcate? Dacă da, unde se păstrează acestea și cât timp?

Platforma MSign oferă securitate și siguranță pentru documentele supuse spre semnare. În cazul în care se utilizează MSign pentru a semna un document electronic, pe perioada procedurii de semnare documentul este păstrat de MSign. Totodată pentru a asigura preluarea rezultatului semnăturii, documentul se păstrează până la 30 zile după semnare, ulterior documentul se șterge în mod automat.

*Notă: Documentele încărcate spre semnare, cu utilizarea aplicația MoldSign Desktop Suite, se stochează doar pe calculatorul utilizatorului.*

### Documentul anexat la factură (ambele semnate electronic de către furnizor): cum se semnează de către beneficiar și cum se transmite înapoi furnizorului?

Se semnează prin intermediul semnăturii electronice și se expediază exclusiv prin mijloace electronice.

### Cum pot fi integrate MSign și MPass de către companiile IT?

Companiile IT pot contacta Agenția de Guvernare Electronică pentru a integra serviciile precum MSign și MPass de către mediul de afaceri.

Ghidul a fost elaborat de către Asociația Națională a Companiilor din sectorul TIC (ATIC), cu suportul și expertiza Serviciului Informații și Securitate, Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică și cel al Agenției de Guvernare Electronică. Partenerul de comunicare a proiectului este Consiliul Economic pe lângă prim-ministrul RM.

